

УТВЕРЖДАЮ
 Заведующий МБДОУ-д/с № 37
 Стрельникова Т.В.
 « 30 » августа 2021г.



ОТЧЕТ
 по устранению недостатков, выявленных в ходе
 независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году
 в Муниципальном автономном дошкольном образовательном
 учреждении детском саду № 37 на 01.08.2021г

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный и исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
1.Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами стенды образовательной организации, в частности, разместить на стенде:	Обеспечить наличие на стендах ДОУ информации: -об аккредитации; -об учебных планах реализуемых образовательных программ с	29.02.2020	Стрельникова Т.В. заведующий, Мымрина Н.М., заместитель заведующего	Недостающая информация размещена. Аккредитации ДОУ не подлежит.	Исполнено в запланированные сроки 07.02.2020г

	<p>приложениями их копий;</p> <p>-положение о порядке оказания платных образовательных услуг, приказ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;</p> <p>-информация о наименовании образовательной программы</p>				
<p>2.Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации</p>	<p>Разместить на сайте:</p> <p>-информацию о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований и по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/или ЮЛ, о языках, на которых осуществляется образование (обучение);</p> <p>-информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за</p>	29.02.2020	<p>Мымрина Н.М., заместитель заведующего ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»</p>	<p>Недостающая информация размещена в соответствии с разделами сайта</p>	<p>Исполнено в запланированные сроки 24.01.2020</p>

	счет бюджетных ассигнований, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/или ЮЛ				
3.Обеспечить наличие на официальном сайте образовательной организации информации о следующих дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование	Создание на официальном сайте ДОУ раздела «Часто задаваемые вопросы»	29.02.2020	Мымрина Н.М., заместитель заведующего ответственный за ведение сайта в сети «Интернет	Раздел «Часто задаваемые вопросы» создан	Исполнено в запланированные сроки 24.01.2020
Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov. на официальном сайте образовательной организации	Размещение на официальном сайте образовательной организации: -ссылки на bus.gov. ; - раздела «Независимая оценка качества условий оказания услуг» плана и отчета по итогам НОК в 2019 году.	29.02.2020	Мымрина Н.М., заместитель заведующего ответственный за ведение сайта в сети «Интернет»	Раздел создан, ссылка размещена на официальном сайте	Исполнено в запланированные сроки 24.01.2020
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Улучшить условия комфортности оказания услуг	1.Размещение информационных (навигационных) табличек внутри образовательной организации	29.02.2020	Стрельникова Т.В., заведующий	Таблички с навигацией размещены	Исполнено в запланированные сроки 29.02.2020г

	2. Усиление контроля за соблюдением питьевого режима воспитанников.	31.01.2020	Мымрина Н.М. заместитель заведующего	В групповых помещениях МБДОУ созданы условия для организации питьевого режима. Режим соблюден в соответствии требований СанПиН 2.4.1.3049-13	Исполнено в запланированные сроки 09.01.2020
III. Доступность услуг для инвалидов					
Повысить уровень доступности услуг для инвалидов	Оборудовать входные группы пандусами (подъемными платформами)	31.01.2025	Стрельникова Т.В., заведующий	Не предусмотрено техническим заданием МБДОУ. Будет исполняться при условии соответствующего финансирования	31.01.2025
	Предусмотреть стоянки для автотранспортных средств инвалидов	31.01.2025	Стрельникова Т.В. заведующий	Не предусмотрено техническим заданием МБДОУ. Будет исполняться при условии соответствующего	31.01.2025

				финансирования	
	Оборудовать адаптированными лифтами, поручнями, расширенными дверными проемами	31.01.2025	Стрельникова Т.В. заведующий	Не предусмотрено техническим заданием МБДОУ. Будет исполняться при условии соответствующего финансирования	31.01.2025
	Приобретение сменных кресел-колясок	31.01.2025	Стрельникова Т.В. заведующий	При условии соответствующего финансирования	31.01.2025
	Оборудовать специальные санитарно-гигиенические помещения а образовательной организации	31.01.2025	Стрельникова Т.В. заведующий	Не предусмотрено техническим заданием МБДОУ. Будет исполняться при условии соответствующего финансирования	31.01.2025
Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими	Приобретение специальных технических средств для дублирования информации для инвалидов по слуху и зрению	31.01.2025	Стрельникова Т.В. заведующий	При условии соответствующего финансирования	31.01.2025
	Предоставить инвалидам по слуху и зрению услуг сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика	31.01.2025	Стрельникова Т.В. заведующий		31.01.2025

	Оказание помощи работниками организации по сопровождению инвалидов в помещениях и на прилегающей территории	31.01.2025	Стрельникова Т.В. заведующий		31.01.2025
	Предусмотреть возможность оказания услуг в дистанционном режиме или на дому	31.01.2025	Стрельникова Т.В. заведующий		31.01.2025
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников	Организация курсов повышения квалификации, семинаров-практикумов, вебинаров, деловых игр и т.п.	31.12.2020	Стрельникова Т.В. заведующий	Семинар-практикум с педагогами «Как мы умеем общаться» Деловая игра с работниками ДОУ «Я сама вежливость» Консультация для работников «Как научиться культуре общения?»	Исполнено в запланированные сроки 12.02.2020 02.03.2020 21.09.2020
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Продолжить работу по	Своевременно размещать	31.12.2020	Стрельникова	Соответствующая	Исполнено в

<p>повышению уровня удовлетворенности организационными условиями оказания услуг</p>	<p>информацию о достижениях и заслугах образовательной организации на официальном сайте МБДОУ в сети «Интернет» Продолжить работу по совершенствованию системы взаимодействия ДОУ с семьей для обеспечения открытости и доступности о деятельности учреждения, используя различные формы взаимодействия администрации ДОУ с родителями (законными представителями), в том числе электронный ресурс.</p>		<p>Т.В. заведующий Мымрина Н.М. заместитель заведующего</p>	<p>работа в МБДОУ организована, информация размещается а разделе «Новости». Организовано взаимодействие с родителями (законными представителями) в дистанционном режиме и через социальные группы</p>	<p>запланированны е сроки 09.01.2020- 31.12.2020</p>
---	---	--	---	---	--